



Proposta unificada de condicions de cessió i tarifes del Velòdrom Illes Balears

Aplicació a partir de la aprovació de la junta rectora del patronat.

Introducció

D'acord amb l'objectiu de millorar la gestió, eficiència i transparència en la utilització de les instal·lacions esportives de titularitat pública, i en el marc de l'harmonització de les tarifes i condicions d'ús impulsada per la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, es presenta aquesta proposta de revisió de les condicions generals aplicables als entrenaments, competicions, esdeveniments esportius i lúdics que es desenvolupen al Velòdrom Illes Balears.

Aquesta iniciativa pretén:

- Distingir clarament les activitats esportives de les de naturalesa comercial, cultural, social o recreativa.
- Establir un marc normatiu específic per a les activitats no vinculades a l'entrenament o la competició esportiva.
- Garantir la cobertura legal, tècnica i econòmica adequada per a aquest tipus d'esdeveniments.
- Fer compatibles els usos alternatius del recinte amb la seva activitat principal com a instal·lació esportiva d'alt rendiment.

Les condicions que es presenten a continuació són fruit de l'experiència acumulada en la gestió d'activitats diverses, així com de la necessitat d'actualitzar criteris, procediments i responsabilitats, d'acord amb les bones pràctiques en la gestió pública d'equipaments.

Aquesta proposta es sotmet a consideració del Patronat de la Fundació per a l'Esport Balear per a la seva aprovació, i inclou una estructura normativa clara i aplicable a partir del 1 de gener de l'any 2026.

1. Objecte i àmbit d'aplicació

1.1. Aquest document estableix el **marc general de contractació i cessió d'espais** del Velòdrom Illes Balears per a la realització de:

- a) Entrenaments i tecnificació esportiva.
- b) Competicions i esdeveniments esportius.
- c) Esdeveniments de caràcter lúdic: activitats comercials, culturals, socials, recreatives, publicitàries i fil·lacions.

1.2. És d'aplicació a **totes les reserves i contractacions** que es formalitzin a partir de l'1 de gener de 2026, mentre no s'aprovi una nova versió pel Patronat.



2. Definicions

- **Activitat esportiva:** entrenament, tecnificació, competició o esdeveniment d'una modalitat esportiva reconeguda, amb participants coberts per llicència federativa o assegurança equivalent.
 - **Esdeveniment de caràcter lúdic:** activitat no esportiva de naturalesa comercial, cultural, social o recreativa, incloses filmacions i publicitat.
 - **Promotor/Cessionari:** persona física o jurídica que sol·licita, contracta i assumeix les obligacions de la cessió.
 - **Gerència:** òrgan de direcció del Velòdrom Illes Balears competent per a la tramitació i resolució en l'àmbit d'aquestes condicions.
-

3. Procediment de sol·licitud i contractació

3.1. Vies i terminis

- **Tramitació:** a esdeveniments@velodromillesbalears.com, o presencial/telefònica davant la **Gerència**.
- **Antelació mínima: Entrenaments:** 7 dies naturals · **Competicions / Esdeveniments (lúdics i esportius):** 30 dies naturals.
- La reserva **no** és ferma fins a **dipòsit + contracte signat** (vegeu 3.4).

3.2. Tràmit d'ENTRENAMENTS

1. **Antelació mínima:** 7 dies naturals.
2. **Sol·licitud** amb: dates/horaris, espais, nombre i perfil de participants (federats/licència), responsable i contacte, assegurança i necessitats bàsiques.
3. **Pressupost** segons **Annex II – Tarifes d'Entrenaments**.
4. **Acceptació** del pressupost i **dipòsit del 10%** en **3 dies**.
5. **Pagament** com a mínim **48 h** abans de l'inici.
6. **Contracte de cessió:** signatura quan procedeixi, i en tot cas amb **15 dies** d'antelació si hi ha serveis o condicions especials.



7. **Modificacions i cessió:** qualsevol canvi requerirà nou pressupost/factura; **prohibida** la cessió a tercers sense autorització.

3.3. Tràmit de COMPETICIONS i d'ESDEVENIMENTS DE CARÀCTER LÚDIC (procés coincident)

Les peticions **d'esdeveniments de caràcter lúdic** segueixen el **mateix procés** que les competicions i esdeveniments esportius.

1. **Sol·licitud** amb cronograma (**muntatge-proves-obertura-esdeveniment-desmuntatge**), espais/superfícies, **aforament previst** i necessitats tècniques/logístiques.
→ **Documentació obligatòria:** **vegeu l'***apartat 5.2 (únic repositori de requisits tècnics i llicències).
2. **Reunió tècnica prèvia** (si escau) per validar implantació i operativa.
3. **Pressupost** segons **Annex I - Tarifa d'Esdeveniments** i condicions particulars.
4. **Acceptació i dipòsit del 10% en 10 dies.**
5. **Contracte:** signatura amb **15 dies** d'antelació.
Llicències i PAU: acreditació i aportació de documentació segons 5.2. Si **7 dies** abans de l'inici **no** s'ha acreditat la llicència/adhesió al PAU o la documentació requerida, el contracte quedarà **rescindit** per incompliment (vegeu 5.2).
6. **Pagament del saldo (90%)** com a mínim **48 h** abans de l'inici.
Venda d'entrades/publicitat: prohibides fins a formalització completa (dipòsit + contracte + requisits).
7. **Inspecció de muntatge i tancament:** verificació final i **devolució de fiança** segons resultat (vegeu 3.4).

3.4. Condicions econòmiques i contractació (comuns)

- **Dipòsit:** 10% en 10 dies des de l'acceptació del pressupost.
 - **Saldo:** 90% ≥ **48 h** abans de l'inici.
 - **Fiança:** **300 €** si el pressupost < **6.000 €**; **5%** si ≥ **6.000 €**. Retorn posterior a la inspecció de tancament.
 - **Contracte:** signatura **15 dies** abans.
 - **Modificacions:** pressupost/factura addicionals prèvia acceptació.
 - **Cessió a tercers:** prohibida sense autorització expressa.
-



4. Condicions generals d'ús i responsabilitats

- El cessionari és **responsable** del bon ús de les instal·lacions i del material cedit.
- Els **serveis de neteja, seguretat i atenció mèdica** exigits per la normativa seran **contractats pel cessionari**, llevat que s'estipuli el contrari al pressupost.
- El lloguer d'espais **no inclou** mobiliari ni material addicional, excepte pacte escrit.
- La Fundació **no es responsabilitza** de les pertinences de promotors, tècnics o participants.
- El cessionari garantirà l'**ús del català i del castellà** en la comunicació pública de l'esdeveniment.
- **Imatge corporativa** del Velòdrom: qualsevol explotació requerirà **autorització prèvia** i expressa de la Presidència.
- **Prohibit fumar** dins les instal·lacions.
- L'ús dels espais haurà de respectar l'**aforament màxim legal**, que constarà al contracte.

5. Normativa aplicable i documentació tècnica

Aquest és l'únic apartat on s'enumera la **documentació obligatòria** i la normativa de referència. La resta de seccions **hi remet**en per evitar duplicitats.

5.1. Compliment normatiu

El cessionari haurà de complir, entre d'altres, amb la normativa vigent en matèria de **convivència i contaminació acústica, seguretat i salut, prevenció de riscos laborals** i qualsevol altra regulació específica segons l'activitat.

5.2. Documentació obligatòria (segons el cas)

A petició o validació dels tècnics responsables, el cessionari aportarà:

- a) **Projecte i memòria tècnica** de l'activitat (amb plànols d'implantació i càlcul d'aforaments) signats per tècnic competent.
- b) **Adhesió al Pla d'Autoprotecció (PAU)** del Velòdrom o **modificació** validada.
- c) **Certificat d'estabilitat**, visat i signat per tècnic competent, d'escenaris, grades o qualsevol estructura que s'hagi de muntar per celebrar l'esdeveniment o activitat.



- d) **Butlletí i/o certificat elèctric** corresponent.
- e) **Pla de seguretat i operativa** (neteja, seguretat privada, personal sanitari) i, si escau, **pla de gestió acústica**.
- f) **Pòlissa de responsabilitat civil i document acreditatiu de vigència**.

Llicències i terminis: si l'activitat **no pot acollir-se** a la llicència del Velòdrom, el promotor haurà de tramitar **llicència pròpia**. Si **7 dies** abans de l'inici **no s'ha acreditat**, el contracte quedarà **rescindit automàticament** per incompliment.

6. Assegurances

La cessionària haurà de subscriure amb una companyia asseguradora solvent, una pòlissa d'assegurança per respondre dels possible danys materials de la instal·lació, qualsevol responsabilitat civil per sinistre i un sublímit per víctima per a la cobertura de responsabilitat civil patronal. La cobertura mínima es determinarà en funció de l'aforament i les característiques de l'esdeveniment a realitzar i amb les garanties que es considerin necessàries (Llei 7/2013, de 26 de novembre. Disposició addicional tercera). La subscripció de la pòlissa s'acreditarà mitjançant la presentació d'una còpia de la pòlissa i justificant de la seva vigència (rebut de pagament o certificat expedit per la companyia asseguradora).

7. Règim específic per a activitats esportives

7.1. **Adhesió a condicions generals:** totes les competicions i esdeveniments esportius s'adscriuen a la signatura i acceptació de les **condicions generals** d'aquest document.

7.2. **Cobertura federativa:** tots els participants i usuaris hauran de disposar de **llicència federativa vigent** o assegurança equivalent que acrediti la cobertura.

7.3. **Clubs i entitats de les Illes Balears:** les competicions i esdeveniments de ciclisme organitzats per **clubs i entitats de les Illes Balears**, o que aportin **valor afegit** a la comunitat esportiva i social de l'arxipèlag, **tindran caràcter gratuït**.

7.4. **Federacions esportives de les Illes Balears:** els esdeveniments **oficials** d'accés **gratuït** per al públic **podran gaudir de gratuïtat**, prèvia **valoració i aprovació de la Gerència**.

7.5. **Esdeveniments amb finalitat lucrativa:** quan siguin organitzats per empreses o entitats amb **finalitat lucrativa**, i tenguin **objectiu comercial o empresarial**, s'aplicaran les **tarifes d'esdeveniments de caràcter lúdic**.



7.6. **Entrenaments:** s'aplicaran les **Tarifes d'Entrenaments** (Annex II), amb les **bonificacions** previstes a l'apartat 8.

8. Exempcions i bonificacions (ús esportiu)

8.1. Supòsits d'aplicació

Sobre els **preus públics** de l'Annex II (entrenaments), s'estableixen els següents supòsits:

- a) **Persones amb discapacitat** ($\geq 33\%$): **bonificació del 93%**.
- b) **Entitats de serveis socials** (públiques o privades): **exempció del 100%**.
- c) **Víctimes de violència de gènere i menors a càrrec:** **bonificació del 93%**.
- d) **Beneficiaris de renda social garantida:** **bonificació del 93%**.
- e) **Menors en risc d'exclusió i joves amb mesures judicials:** **bonificació del 93%**.
- f) **Persones aturades de llarga durada:** **bonificació del 93%**.
- g) **Federacions de les Illes Balears:** **exempció del 100%** per a entrenaments, activitats formatives i competicions que organitzin.
- h) **Clubs amb menors de 16 anys** en modalitats sense alternativa a Palma o a la CAIB: **bonificació del 90%**.
- i) **Esportistes d'alt nivell, tecnificació i seguiment** de les Illes Balears: **exempció del 100%**.
- j) **Polícia local, emergències, bombers i protecció civil:** **bonificació del 40%**.
- k) **Famílies nombroses:** **bonificació del 50%**.
- l) **Carnet Jove (14-30 anys):** **bonificació del 25%**.
- m) **Entitats públiques sense ànim de lucre:** **exempció del 100%**.
- n) **Menors de 16 anys:** **bonificació del 50%**.

8.2. Tramitació i resolució

- La sol·licitud d'exempció/bonificació s'ha de fer **abans de l'inici** de l'ús, amb la **documentació acreditativa**.



- En el cas de **menors en risc d'exclusió**, cal **certificat** de la Direcció General de Menors i Famílies o entitat de protecció.
- La **concessió** correspon a la **Gerència** del Velòdrom Illes Balears.
- Les bonificacions **no són acumulables**; s'aplicarà la **condició més favorable**.
- **Aplicació econòmica**: les bonificacions s'apliquen sobre el preu de l'**Annex II (Tarifes d'Entrenaments)**.

9. Règim de reduccions excepcionals (esdeveniments)

La Presidència del Patronat podrà autoritzar, en **casos justificats**, **reduccions** de tarifes quan l'activitat tenguí un **interès públic, cultural, social o juvenil** clarament acreditat i sigui promoguda per **entitats sense ànim de lucre**. En tot cas, la **reducció màxima** serà del **50%** de la tarifa vigent, llevat d'**autorització expressa** del Patronat.

10. Tarifes i annexos

- **Annex I - Tarifa 2026 d'esdeveniments (lúdics i esportius amb finalitat lucrativa)**: lloguer d'espais per jornades i fraccions, jornades de muntatge/desmuntatge, hores extres, personal tècnic, neteja, seguretat, personal sanitari, energia i altres serveis.
- **Annex II - Tarifes d'Entrenaments i ús esportiu**: ús de pista, infield i altres espais esportius, amb aplicació de les **bonificacions** de l'apartat 8.

Nota: Les taules de tarifes s'incorporaran als annexos a partir de la matriu de preus vigent per a 2026. Fins a la seva publicació, les sol·licituds es pressupostaran d'acord amb els criteris d'aquest document i la darrera versió de la matriu de tarifes aprovada.

11. Entrada en vigor

La present proposta entrarà en vigor l'**1 de gener de 2026**.

12. Interpretació i incidències



**Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports**

Fundació per a l'Esport



VELÒDROM
Illes Balears

La **Gerència** del Velòdrom Illes Balears és l'òrgan competent per a la **interpretació** d'aquestes condicions i per resoldre les **incidències** que se'n derivin, sense perjudici de les competències del Patronat.

13. Aprovació

Document **sotmès a aprovació** del **Patronat de la Fundació per a l'Esport Balear**.

Anex I



Tarifa 2026 d'esdeveniments (lúdics i esportius amb finalitat lucrativa)

Tarifes aplicables per al lloguer i ús dels diferents espais del Velòdrom Illes Balears.
Tots els preus indicats són impostos no inclosos

Pelouse (inclou: pista, grades, terrasses nord i sud, hall, entrada principal i vestuaris disponibles)

Tarifa General	Preu/dia
Dia esdeveniment	6.750,00 €
Dia muntatge/desmuntatge	1.500,00 €
Muntatge i desmuntatge multipista *	1.900,00 €

*: Si fós necessari desmuntar la multipista central per dur a terme l'esdeveniment.

Entrada Principal i Hall

Tarifa General	Preu/dia
Dia esdeveniment	650,00 €
Dia muntatge/desmuntatge	130,00 €

Terrasses Nord i Sud

Tarifa General	Preu/dia
Dia esdeveniment	800,00 €
Dia muntatge/desmuntatge	180,00 €

Sales Polivalents

Sala de Premsa	25,00 €
Sala de Junes	25,00 €
Sala d'Actes(museu)	25,00 €

Sessions fotogràfiques o filmacions per espais publicitaris

Tarifa General	195,00 €
----------------	----------

Serveis Opcionals

Climatització (subjecte a condicions particulars)	195 €/hora
Marcador central i Pantalles laterals	65 €/hora
Programació Marcador i Pantalles (si és necessari)	45 €/hora
Lloguer de carretilla elevadora amb personal inclòs	90 €/hora
Lloguer de carretilla elevadora sense personal	60 €/hora
Lloguer elevador de tisora de 20 mtres d'alçada amb personal inclos.	90 €/hora
Lloguer elevador de tisora de 20 mtres d'alçada sense personal	60 €/hora
Lloguer de l'esquip de sò	/posada en funcionament
Soport tècnic personal velodrom fora hores laborals	39 €/hora
Lloguer de cadires	2 €/unitat/dia
Lloguer de taules	10 €/unitat/dia



Anex II



Tarifes d'Entrenaments i ús esportiu

Tarifes aplicables per al lloguer i ús dels diferents espais del Velòdrom Illes Balears.
Tots els preus indicats són impostos no inclosos

Usos esportius - Pista de Ciclisme	2026
Ús exclusiu**	Preu
Sessió de 2 hores	230,00 €
Fraccions d'hora	95,00 €
Ús compartit** - preus per a cada sol·licitant (no s'admetran acords entre equips o seleccions per evitar el pagament del preu d'ús exclusiu)	Preu
Sessió de 2 hores	120,00 €
Fraccions d'hora	60,00 €
Ús individual**	Preu
Sessió de 2 hores	25,00 €
Abonament de 12 sessions de 2 hores	120,00 €
Usos esportius - Pista Multiesportiva	2026
Tarifa General	75,00 €
Espais entre boques 2-3 i 1-4	2026
Tarifa General	45 €/hora
Espai tenis taula	2026
Tarifa General (hora)	45 €/hora